

# POHJOIS-SUOMEN PELASTUSLIITTO RY:N NAISTYÖN TOIMINTAOHJE

## 1. PALOKUNTANAISTYÖ

Palokuntanaistyö on palokunnissa tehtävää harrastustoimintaa.

Palokuntanaisosasto on palokunnan jäsenistä muodostettu alajaosto tai osasto, jolla voi olla sammutus- tai pelastustoimintaan suoranaisesti liittyviä tuki- ja huoltotehtäviä palokuntanaistyön tavoitteiden mukaisen toiminnan lisäksi.

Naisosastoon rinnastetaan itsenäinen palokuntanaisosasto ry. Naisosastolaisten alaikäraja on 16 vuotta.

## 2. PALOKUNTANAISTYÖN TARKOITUS

Palokuntanaistyön tarkoituksena on tukea palokuntien toimintaa, herättää ja edistää jäsenten myönteistä suhtautumista palontorjuntaan ja yleiseen turvallisuuteen liittyviin asioihin normaali- ja poikkeusoloissa sekä levittää paloturvallisuuteen ja omaehtoiseen suojeluun liittyvää tietoutta kansalaisille.

Naistyötoimikunta toimii Pohjois-Suomen Pelastusliiton hallituksen alaisena asiantuntijaelimenä. Sen tehtävänä on yhteistyössä hallituksen kanssa edistää ja kehittää Pohjois-Suomen Pelastusliiton alueen palokuntanaistyötä

Hallitus valtuuttaa naistyötoimikunnan ja naistyön yleisen kokouksen käyttämään tämän ohjeen mukaista päätösvaltaa.

## 3. NAISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOONPANO

Pelastusliiton hallitus vahvistaa naistyötoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin, koulutusohjaajan sekä kolme (3) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä syyskokouksen esityksen pohjalta.

Syyskokous valitsee puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin, kolme (3) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan.

Toimikunta valitsee pääemännän tarvittaessa tapauskohtaisesti.

Syyskokouksessa v. 2014 valitaan kaksi (2) vuotis kaudeksi (2015 – 2016) naistyötoimikunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri, koulutusohjaaja sekä kolme (3) jäsentä.

Syyskokouksessa v. 2015 valitaan kaksi (2) vuotis kaudeksi (2016 – 2017) kaksi (2) varajäsentä.

Toimikunnan kokoonpanossa pyritään huomioimaan Pelastusliiton eri alueiden edustus. Pelastusliiton toiminnanjohtajalla ja/tai järjestöpäälliköllä ja nuorisotyön edustajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

#### 4. NAISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOONTUMINEN

Naistyötoimikunta kokoontuu vähintään kolme (3) kertaa vuodessa sekä muutoin tarvittaessa. Toimikunnan kutsuu koolle puheenjohtaja, hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, vähintään neljätoista (14) päivää ennen kokousta sähköpostilla tai toimikunnan muutoin hyväksymällä tavalla. Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi läsnä on vähintään puolet jäsenistä.

#### 5. NAISTYÖTOIMIKUNNAN TEHTÄVÄT

- Kehittää ja ohjata palokuntanaistyötä Pohjois-Suomen Pelastusliiton alueella.
- Toteuttaa osaltaan valtakunnallista naistyön toimintasuunnitelmaa.
- Laatia ehdotus Pelastusliiton toimintasuunnitelmaksi naistyön osalta.
- Laatia toimintakertomus edelliseltä vuodelta.
- Suunnitella ja toteuttaa osaltaan palokuntanaistyötä koskevaa tiedotus- ja valistustoimintaa.
- Suunnitella, valvoa ja osaltaan järjestää Pelastusliiton palokuntanaistyön koulutusta.
- Tukea Pohjois-Suomen Pelastusliiton alueen naisosastojen toimintaa.
- Valmistella Pelastusliiton palokuntanaistyön yleiset kokoukset.
- Nimetä avukseen tarvittavat työryhmät.
- Varmistaa Suomen Pelastusalan Keskusjärjestölle (SPEK) naisosastojen toimintatilastot ajallaan.
- Hoitaa muutkin yleisten kokousten ja Pelastusliiton sille antamat tehtävät.

#### 6. TOIMIHENKILÖIDEN TEHTÄVÄT

Puheenjohtajan tehtävänä on:

- Kutsua koolla naistyötoimikunnan kokoukset.
- Valmistella naistyötoimikunnan kokouksissa käsiteltävät asiat ja toimia esittelijänä.

- Huolehtia ja valvoa kokousten päätösten toimeenpanoa ja toteutumista.
- Seurata toiminta- ja taloussuunnitelman toteutumista.
- Pitää yhteyttä Pelastusliittoon, keskusjärjestöön, alueiden kouluttajiin ja muihin naisjärjestöihin pelastusliiton alueella.
- Hoitaa muut naistyötoimikunnan ja Pelastusliiton antamat tehtävät

Naistyötoimikunta voi sopia erikseen muiden toimihenkilöiden tehtävistä

## 7. NAISTYÖTOIMIKUNNAN NIMENKIRJOITUS

Puheenjohtajat ja sihteeri voivat allekirjoittaa yksinään toimikunnan asiakirjat. Pelastusliiton nimissä laadittavat asiakirjat allekirjoitetaan liiton sääntöjen mukaisesti.

## 8. POHJOIS-SUOMEN PELASTUSLIITON NAISTYÖN YLEISET KOKOUKSET

Pohjoisen alueella (Lappi/Oulu) järjestetään naistyön syyskokous syys-lokakuussa ja kevätkokous helmi-maaliskuussa.

Kutsu kokouksiin lähetetään kirjallisesti viimeistään kahta (2) viikkoa ennen kokousta viimeisessä toimintatilasto- tai perustietolomakkeessa ilmoitettuun osoitteeseen.

Jokaisella pelastusliiton alueen naisosastolla, joka on ennen kokousta lähettänyt naistyötoimikunnalle edellä mainitun lomakkeen, on vuosikokouksessa puhe- ja äänioikeus.

Kesken toimintavuoden perustetulla osastolla on kokouksessa puhe- ja äänioikeus.

Osastolla on yksi ääni. Osastoa edustaa ja sen äänioikeutta käyttää osastonjohtaja tai muu valtakirjan valtuuttama henkilö. Kaikilla osaston jäsenillä on puheoikeus.

Naistyön yleiset kokoukset ovat päätösvaltaisia, kun paikalla on edustaja vähintään 1/3 toimintatilaston palauttaneista.

Syyskokouksissa käsiteltävät asiat:

- Kokouksen avaus
- Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- Kahden (2) ääntenlaskijan ja kahden (2) pöytäkirjantarkastajan valinta
- Kokouksen laillisuuden toteaminen

- Kokouksen esityslistan hyväksyminen
- Esitys Pelastusliiton hallitukselle naistyötoimikunnan puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta, sihteeristä, koulutusohjaajasta ja pääemännestä
- Esitys Pelastusliiton hallitukselle naistyötoimikunnan jäsenistä
- Seuraavan vuoden toiminta, talous- ja koulutusehdotuksen käsitteleminen
- Päätetään kannatusmaksun perusteet ja kantotapa
- Valitaan Naisten Valmiusliiton Oulun alueneuvottelukunnan jäsen ja varajäsen
- Muut kokouskutsussa mainitut asiat
- Muut esille tulevat asiat
- Kokouksen päätös

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat:

- Kokouksen avaus
- Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- Kahden (2) ääntenlaskijan ja kahden (2) pöytäkirjantarkastajan valinta
- Kokouksen laillisuuden toteaminen
- Edellisen vuoden toimintakertomus
- Edellisen vuoden tilinpäätös ja taloussuunnitelman toteaminen
- Muut kokouskutsussa mainitut asiat
- Muut esille tulevat asiat
- Kokouksen päätös

## 9. PÖYTÄKIRJAT

Naistyötoimikunnan ja yleisten kokousten pöytäkirjat lähetetään tiedoksi Pelastusliiton hallitukselle ja toiminnanjohtajalle sekä järjestöpäällikölle ja yleisten kokousten pöytäkirjat osastoille sähköpostitse.

## 10. TOIMINTAOHJEEN HYVÄKSYMINEN JA MUUTOKSET

Tämän toimintaohjeen ja siihen tehtävät muutokset hyväksyy Pelastusliiton hallitus.

Hyväksytty Pohjois-Suomen Pelastusliiton hallituksen kokouksessa 27.3.2014.